

**UCHWAŁA NR VII/59/2019
RADY GMINY GIERAŁTOWICE**

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Gierałtowiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 3 ust.1, art. 22 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506),

**Rada Gminy Gierałtowiec uchwala
zmiany w Statucie Gminy Gierałtowiec**

§ 1.

W Statucie Gminy Gierałtowiec Uchwała Nr XXXVII/254/17 Rady Gminy Gierałtowiec z dnia 7 listopada 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Gierałtowiec (Dz. Urz. Woj. Śląsk. poz. 6066 z dnia 10.11.2017 r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §16 dodaje się pkt. 7) o treści: „7) Skarg, Wniosków i Petycji.”,
- 2) w § 27 dodaje się ust. 8 w brzmieniu: „8. Przewodniczący przygotowując sesję jest zobowiązany umieścić w porządku obrad sprawy, których obowiązek wprowadzenia do porządku obrad wynika z przepisów ustawy o samorządzie gminnym.”,
- 3) § 40 otrzymuje brzmienie: „§ 40. Interpelacje i zapytania są kierowane do Wójta w trybie i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.”,
- 4) § 41 otrzymuje brzmienie: „§ 41. Tryb udzielania odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych określa ustawa o samorządzie gminnym.”,
- 5) § 49 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Sposób transmitowania i utrwalania obrad rady gminy oraz udostępnianie nagrań określa ustawa o samorządzie gminnym.”,
- 6) w § 50 ust. 2 pkt 7) otrzymuje brzmienie: „7) Imienny wykaz głosowań radnych.”,
- 7) § 55 ust.1 otrzymuje brzmienie: „1. Inicjatywę uchwałodawczą posiadają radni, komisje rady oraz wójt chyba, że przepisy ustawy stanowią inaczej. Inicjatywę uchwałodawczą posiada także klub radnych na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym oraz zgodnie z odrębną uchwałą w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich.”,
- 8) § 61 otrzymuje brzmienie: „§ 61. Tryb przeprowadzania głosowania na sesji rady oraz podawania do publicznej wiadomości imiennych wykazów głosowań określa ustawa o samorządzie gminnym.”
- 9) § 67 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Rada Gminy wykonując swoje zadania powołuje ze swojego grona komisje stałe oraz może powoływać komisje doraźne do określonych zadań.

2. Przedmiot działania i skład osobowy komisji określa Rada w uchwale o ich powołaniu lub odrębnej uchwale.

3. Rada Gminy w celu kontroli działalności Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy powołuje Komisję Rewizyjną.

4. Zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa Rozdział VI Statutu.

5. Rada Gminy powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w celu i na zasadach określonych w ustawie o samorządzie gminnym.

6. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa Rozdział VI A Statutu.”;

10) po Rozdziale VI dodaje się rozdział VI A w brzmieniu: „VI A. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”.

„§ 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji zwana dalej „komisją skarg” składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie, którą określa Rada w odrębnej uchwale. W skład Komisji nie mogą wchodzić radni pełniący funkcje określone w §15 Statutu.

§ 2. Przewodniczącemu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada.

§ 3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybierają członkowie komisji na wniosek Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

§ 4. 1. Skargę, dla rozpatrzenia której organem właściwym jest Rada, składa się Przewodniczącemu Rady.

2. Skargi, wnioski i petycje anonimowe nie będą rozpatrywane .

3. Przewodniczący Rady przekazuje do komisji skarg pisma mające znamiona skargi.

4. Komisja wnosi do Wójta o przedstawienie stanowiska w sprawie objętej treścią skargi.

5. Wójt zobowiązany jest przedstawić swoje stanowisko w sprawie objętej treścią skargi w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania.

6. Po otrzymaniu stanowiska Wójta, komisja skarg obowiązana jest wypracować stanowisko celem przedstawienia go Radzie na podstawie:

1) stanu faktycznego w oparciu o który została skarga złożona,

2) analizy stanu prawnego,

3) dokonania innych czynności niezbędnych do załatwienia skargi.

7. Dla ustalenia rzeczywistego stanu komisja stosuje wszelkie środki dowodowe przewidziane prawem, które mogą przyczynić się do ustalenia stanu faktycznego skargi.

§ 5. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę komisji skarg i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego.

§ 6. Komisja skarg pracuje na posiedzeniach, które odbywają się w miarę potrzeb.

§ 7. Komisja skarg może pracować w zespołach roboczych powołanych przez Przewodniczącego Komisji, jeżeli wymagane jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego, w tym zebranie materiału dowodowego w sprawie rozpatrywanej przez komisję skarg.

§ 8. W toku rozpatrywania skarg, wniosków i petycji komisja skarg może zaprosić skarżącego, wnioskodawcę do Wójta o złożenie wyjaśnień i materiałów niezbędnych do prawidłowego rozpatrzenia przekazanych wniosków, skarg lub petycji, w terminie wskazanym przez komisję skarg jednak nie krótszym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia wniosku.

§ 9. Komisja skarg po przeprowadzeniu czynności wyjaśniających przedstawia swoją opinię co do sposobu załatwienia skargi, która powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne proponowanego rozstrzygnięcia.

§ 10. Komisja skarg swoją opinię przedstawia Radzie w formie projektu uchwały.

§ 11. Rozstrzygnięcie o sposobie załatwienia skargi dokonuje Rada, która podejmuje stosowną uchwałę zawierającą w załączeniu szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 12. Przewodniczący Rady zawiadamia skarżącego o sposobie załatwienia skargi na podstawie uchwały Rady. Do zawiadomienia dołącza się podjętą uchwałę Rady.

§ 13. Skargi, wnioski i petycje załatwiane są w terminach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego oraz w przepisach szczególnych.

§ 14. Obsługę biurową komisji skarg zapewnia Wójt.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Szary