

Zarządzenie Nr 0050.161.2020
Wójta Gminy Gierałtówce
z dnia 17.08.2020r

w sprawie : zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Gierałtówce

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020, poz. 713)

zarządzam:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy nadanym Zarządzeniem Wójta Nr 0050.50.2020 z dnia 10.03.2020r wprowadza się następujące zmiany:

1. §15 pkt 2
 - a) ppkt. 2.5 otrzymuje brzmienie : „ Referat Inwestycji i Zamówień Publicznych – IZP”
 - b) ppkt 2.6 otrzymuje brzmienie :” Referat Planowania Przestrzennego i Gospodarki Gruntami – PPG”
 - c) ppkt. 2.8 otrzymuje brzmienie: „Referat Ochrony Środowiska , Szkód Górniczych i Gospodarki Komunalnej – OŚGK”
2. W §19 pkt 1 wykreśla się ppkt. 10 o treści "prowadzenie spraw związanych ze zwrotem producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa."
3. W § 20 wykreśla się pkt 4 o następującej treści „w zakresie szkód górniczych:
 - 1) Przygotowywanie wniosków do kopalń o naprawę szkód górniczych w obiektach komunalnych, prowadzenie postępowań i uzgodnień w celu doprowadzenia do zawarcia ugody.
 - 2) Przygotowywanie wniosków do kopalń o zwrot kosztów zabezpieczeń przed wpływami skutków eksploatacji górniczej inwestycji realizowanych przez gminę.
 - 3) Monitoring realizacji zobowiązań kopalń w zakresie zabezpieczenia i naprawy szkód górniczych w obiektach komunalnych.
 - 4) Udział w przygotowaniu opinii dotyczącej opiniowania planu ruchu zakładów górniczych prowadzących eksploatację pod terenem gminy.
 - 5) Przygotowywanie materiałów dla prac właściwej do spraw górniczych Komisji Rady Gminy oraz opracowanie informacji o stopniu realizacji zagadnień będących przedmiotem obrad Komisji.
 - 6) Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy zarządzającymi mieniem komunalnym w zakresie usuwania skutków wpływu eksploatacji górniczej na te obiekty.

- 7) Udzielanie pomocy administracyjnej mieszkańcom gminy w załatwianiu spraw dotyczących usuwania skutków szkód gómiczych w ich prywatnych obiektach."
4. W § 21 dopisuje się punkt 3 o następującej treści : „W zakresie obrotu nieruchomościami gruntowymi :
 - 1) Prowadzenie postępowań związanych z zakupem, sprzedażą, zamianą, oddawaniem w użytkowanie wieczyste, najem, dzierżawę i użyczenie nieruchomości gruntowych.
 - 2) Prowadzenie postępowań związanych z oddawaniem nieruchomości gminnych w trwały zarząd.
 - 3) Prowadzenie spraw związanych z wywłaszczaniem nieruchomości przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego na cele publiczne.
 - 4) Prowadzenie spraw związanych z komunalizacją mienia gminy.
 - 5) Prowadzenie spraw z zakresu dziedziczenia majątku gminy jako spadkobiercy.
 - 6) Regulacja stanów prawnych gruntów gminnych zajętych pod drogi publiczne."
 5. Wykreśla się § 22 o następującej treści :” Referat Gospodarki Gruntami :
 1. W zakresie obrotu nieruchomościami gruntowymi :
 - 1) Prowadzenie postępowań związanych z zakupem, sprzedażą, zamianą, oddawaniem w użytkowanie wieczyste, najem, dzierżawę i użyczenie nieruchomości gruntowych.
 - 2) Prowadzenie postępowań związanych z oddawaniem nieruchomości gminnych w trwały zarząd.
 - 3) Prowadzenie spraw związanych z wywłaszczaniem nieruchomości przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego na cele publiczne.
 - 4) Prowadzenie spraw związanych z komunalizacją mienia gminy.
 - 5) Prowadzenie spraw z zakresu dziedziczenia majątku gminy jako spadkobiercy.
 - 6) Regulacja stanów prawnych gruntów gminnych zajętych pod drogi publiczne.
 2. W zakresie rolnictwa i leśnictwa
 - 1) Współpraca z producentami rolnymi oraz instytucjami rolniczymi w zakresie produkcji roślinnej i ochrony roślin.
 - 2) Współpraca z kołami łowieckimi w zakresie szkód w uprawach rolnych wyrządzanych przez zwierzęta dzikie oraz wydawanie opinii w sprawie rocznych planów łowieckich i wieloletnich planów hodowlanych oraz uczestnictwo w procedurze wyłaniania dzierżawcy kół łowieckich.
 - 3) Udział w pracach komisji ds. szacowania szkód kłeskowych w gospodarstwach rolnych
 - 4) Kontrola realizacji obowiązku ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych.
 - 5) Organizacja przy współpracy Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego szkoleń dla rolników.
 - 6) Współpraca z Izłą Rolniczą.
 - 7) Wydawanie zaświadczeń na podstawie Ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego.
 - 8) Organizacja spisu rolnego."

6. W § 23 dopisuje się :

a) punkt 10 o następującej treści : „w zakresie szkód górniczych:

- 1) Przygotowywanie wniosków do kopalń o naprawę szkód górniczych w obiektach komunalnych, prowadzenie postępowań i uzgodnień w celu doprowadzenia do zawarcia ugody.
- 2) Przygotowywanie wniosków do kopalń o zwrot kosztów zabezpieczeń przed wpływami skutków eksploatacji górniczej inwestycji realizowanych przez gminę.
- 3) Monitoring realizacji zobowiązań kopalń w zakresie zabezpieczenia i naprawy szkód górniczych w obiektach komunalnych.
- 4) Udział w przygotowaniu opinii dotyczącej opiniowania planu ruchu zakładów górniczych prowadzących eksploatację pod terenem gminy.
- 5) Przygotowywanie materiałów dla prac właściwej do spraw górniczych Komisji Rady Gminy oraz opracowanie informacji o stopniu realizacji zagadnień będących przedmiotem obrad Komisji.
- 6) Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy zarządzającymi mieniem komunalnym w zakresie usuwania skutków wpływu eksploatacji górniczej na te objekty.
- 7) Udzielanie pomocy administracyjnej mieszkańcom gminy w załatwianiu spraw dotyczących usuwania skutków szkód górniczych w ich prywatnych obiektach.”

b) punkt 11 o treści : „w zakresie rolnictwa i leśnictwa :

- 1) Współpraca z producentami rolnymi oraz instytucjami rolniczymi w zakresie produkcji roślinnej i ochrony roślin.
- 2) Współpraca z kołami łowieckimi w zakresie szkód w uprawach rolnych wyrządzanych przez zwierzęta dzikie oraz wydawanie opinii w sprawie rocznych planów łowieckich i wieloletnich planów hodowlanych oraz uczestnictwo w procedurze wyłaniania dzierżawcy kół łowieckich.
- 3) Udział w pracach komisji ds. szacowania szkód kłeskowych w gospodarstwach rolnych,
- 4) Kontrola realizacji obowiązku ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych,
- 5) Organizacja przy współpracy Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego szkoleń dla rolników,
- 6) Współpraca z Izłą Rolniczą,
- 7) Wydawanie zaświadczeń na podstawie Ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego.,
- 8) prowadzenie spraw związanych ze zwrotem producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa.”

7. W załączniku nr 1 do regulaminu organizacyjnego schemat organizacyjny otrzymuje brzmienie:

- a) zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- b) zgodnie z załącznikiem nr 1a do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

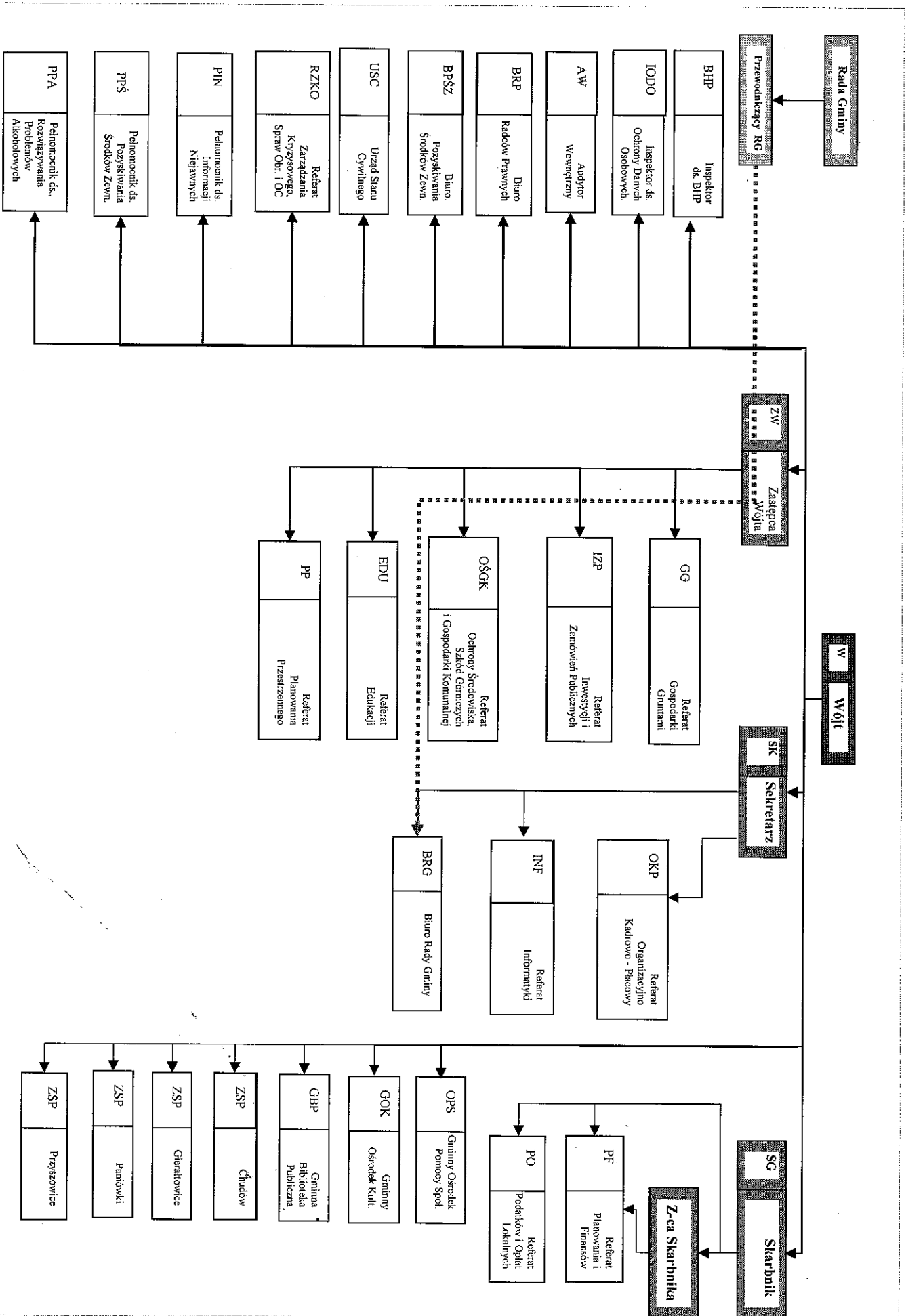
§3

1. Postanowienia §1 punkt 1 lit. a i c , pkt 3 oraz pkt 6 lit. a i pkt 7 lit a wchodzi w życie z dniem 01.09.2020r. z zastrzeżeniem pkt 3.
2. Postanowienia § 1 punkt 1 lit. b, pkt 2, pkt 4 -5 , pkt 6 lit b , oraz pkt . 7 lit b wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r.
3. Postanowienia §1 punkt 1 lit. a i c w zakresie zmiany nazw referatów i nazw zadań w systemie finansowo-księgowym wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r.

WÓJT

Leszek Żogała

Schemat organizacyjny Urzędu Gminy Gieratowice z jednostkami podległymi ZAŁĄCZNIK 1 do Zarządzenia Wójta 0050.161.2020 z dnia 17.08.2020



Schemat organizacyjny Urzędu Gminy Gieratkowice z jednostkami podległymi ZAŁĄCZNIK 1a do Zarządzenia Wójta 0050.161.2020 z dnia 17.08.2020

