



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 27 sierpnia 2021 r.

Poz. 5422

UCHWAŁA NR XXXIX/280/2021 RADY GMINY GIERAŁTOWICE

z dnia 25 sierpnia 2021 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 194)

Rada Gminy Gierałtowice uchwala:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowicach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gierałtowice.

§ 3. Traci moc Statut stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXVI/135/2000 Rady Gminy Gierałtowice z dnia 14 grudnia 2000 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowicach, zmieniony uchwałą Rady Gminy Gierałtowice XXII/174/08 z dnia 13 sierpnia 2008 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Szary

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/280/2021
Rady Gminy Gierałtowice
z dnia 25 sierpnia 2021 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowicach

I. Przepisy ogólne

§ 1. Podstawą prawną działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Gierałtowicach zwanej dalej „Biblioteką” jest:

1. Ustawa z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
2. Ustawa z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
3. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
4. Ustawa z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
5. niniejszy Statut.

§ 2. 1. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Gierałtowice zwana dalej „Organizatorem”.

2. Organizator zapewnia środki finansowe niezbędne do utrzymania i zapewnienia rozwoju Biblioteki w tym na zakup materiałów bibliotecznych, wyposażenia utrzymania i remontu lokali, doskonalenia zawodowego pracowników oraz prowadzenia działalności kulturalno-edukacyjnej.

3. Gminna Biblioteka Publiczna w Gierałtowicach jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

4. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Biblioteki Śląskiej w Katowicach.

5. Biblioteka jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

§ 3. 1. Siedzibą i terenem działania Biblioteki jest Gmina Gierałtowice.

2. W skład Biblioteki wchodzi następujące filie, agendy:

- 1) Filia Nr 1 w Przyszowicach, ul. Parkowa 11;
- 2) Filia Nr 2 w Paniówkach, ul. Zwycięstwa 3;
- 3) Filia Nr 3 w Chudowie, ul. Szkolna 54;
- 4) Izba Regionalna pod nazwą „Izba Łod Starki” w Chudowie, ul. Szkolna 54.

II. Cele i przedmiot działania

§ 4. 1. Do zadań Biblioteki oraz filii nr 1, 2, 3 należy:

- 1) gromadzenie i opracowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwojowi czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych,
- 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,
- 3) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych, zwłaszcza dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy regionu,
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom starszym, chorym i niepełnosprawnym,

- 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych, w tym elektronicznego katalogu zbiorów,
- 6) popularyzowanie książek i czytelnictwa na terenie swojej działalności,
- 7) prowadzenie różnych form pracy służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy i regionu,
- 8) organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, w tym seniorów,
- 9) organizowanie porad, konferencji, wykładów, odczytów, szkoleń oraz innych imprez związanych z rozwojem nauki i kultury,
- 10) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców gminy i regionu,
- 11) wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem ogólnopolskiej sieci bibliotecznej,
- 12) wykonywanie zadań służących zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalnych mieszkańców gminy i regionu,

2. Zadaniem Izby Regionalnej jest:

- 1) gromadzenie zabytków, informowanie o wartościach i treści gromadzonych zbiorów – zabytków i dóbr materialnych znalezionych i związanych z dziejami i kulturą Gminy Gierałtowiec,
- 2) udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych,
- 3) organizowanie wystaw stałych i czasowych,
- 4) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym lekcji muzealnych, konferencji i wykładów,
- 5) przechowywanie i gromadzenie zbiorów i zabytków w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwa,
- 6) inwentaryzowanie, katalogowanie i opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
- 7) uzupełnianie zbiorów nowymi nabytkami, pozyskiwanymi w formie darowizny a w przypadku niemożności pozyskania tych przedmiotów w formie darowizny w ramach posiadanych środków, nabycie przedmiotów ważnych z punktu widzenia historii regionu,
- 8) współpraca z innymi muzeami, placówkami oświatowymi, instytucjami kultury organizacjami i stowarzyszeniami o pokrewnych działaniach w regionie.

§ 5. 1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Opłaty mogą być pobierane w przypadkach i na zasadach wymienionych w art. 14 ust. 2 i 3 ustawy o bibliotekach.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 6. 1. Biblioteką kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor organizuje i zarządza całokształtem Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Gierałtowiec w trybie określonym w Ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

4. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. 1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej i obsługi.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Biblioteki.

3. Dyrektor wydaje regulaminy i instrukcje.

IV. Gospodarka finansowa

§ 8. Biblioteka prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową zgodnie z przepisami określającymi zasady gospodarki finansowej instytucji kultury na podstawie rocznego planu finansowego z uwzględnieniem wysokości dotacji Organizatora, kierując się zasadami efektywności, celowości i rzetelności.

§ 9. Źródła finansowania Biblioteki stanowią:

- 1) dotacje podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) dotacje celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 4) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 5) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 10. Dyrektor Biblioteki jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej Biblioteki.

V. Postanowienia końcowe

§ 11. Zmiany statutu dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.